

Centrale Ondernemingsraad UvA**COR-secretariaat**Spui 21
1012 WX Amsterdam
Postbus 19268
1000 GG AmsterdamT 020 525 6955
E-mail: cor@uva.nl

5

10 **Verslag interne COR-vergadering**

Datum	Verslag door	Tijd
6 september 2019	E.B.I. Moors	10.00-12.00 uur
Locatie		
Maagdenhuis, kamer 21		

15

AGENDA

20

1. Opening en vaststelling agenda
2. Mededelingen
3. Verslag van de vergadering d.d. 12-07-2019
4. Contractverlenging arbodienst (ter instemming)
- 25 5. Jaarverslag vertrouwenspersonen 2018
6. RI&E decentrale eenheden
7. Antwoordbrief CvB inz. sociale veiligheid
8. Antwoordbrief CvB inz. kind-ouder/voogd
9. Beleidsplan UB
- 30 10. Programma duurzaamheid
11. Jaarverslag UvA 2018
12. Aandragen agendapunten OV179 d.d. 20-09-2019
13. Rondvraag en sluiting

35

Aanwezig: E. Brouwer, E. Grassiani, R. Huygens, C. Kleverlaan, E. Pasman, G. van der Pol (voorzitter), P. Rodenburg, M. Sanders, M. Sluijs, O. van Tubergen, T. Walstra, E. Moors (ambtelijk secretaris)

Afwezig met bericht: I. Breetvelt, I. Kraal

40

Afwezig zonder bericht: -

VERSLAG**1. Opening en vaststelling agenda**

45

Voorzitter Van der Pol opent de vergadering om 10.05 uur en heet iedereen van harte welkom. De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

2. Mededelingen

50

- Het afscheidsetentje voor oud-raadsleden Gonzalez, Bekkenkamp, Landhuis en Schinkel wordt op korte termijn georganiseerd.
- Sinds 1 september is Jonneke Bekkenkamp opgevolgd door Elsbeth Brouwer in de COR. De zetels voor de OR FEB zijn vooralsnog niet ingevuld.
- Met het vertrek van Estela Gonzalez is er een DB-positie niet ingevuld. Tijdens de volgende IV, 27 september, zal er een verkiezing worden gehouden. Wie interesse heeft in de positie, kan een korte pitch voorbereiden.

55

- De COR spoed WhatsApp-groep is opgericht.
- De GV van 13 september komt te vervallen, aangezien er geen urgente zaken zijn op het moment. De voorzittersverkiezing wordt gehouden op de GV van 11 oktober.
- CSR-lid June Ouwehand is gekozen in het DB van LOVUM.
- 60 • De commissie Financiën spreekt dadelijk leden van de RvT over de financiële dossiers.
- Op 27 september, direct na de IV, vindt een technisch overleg plaats over Office365. De bijeenkomst duurt anderhalf uur.
- Op 3 oktober vindt de financiële training van FP&C plaats. Het precieze programma volgt nog. Voorzitter Van der Pol en raadslid Pasman hebben zich al aangemeld.
- 65 • De ambtelijk secretaris is bezig met het opstellen van het vergaderrooster voor 2020. Het zal op korte termijn worden gestuurd.
- De VIR zal aansluiten bij de IV van 15 november.
- Er zal een midterm review worden opgesteld in plaats van een jaarverslag.
- 70 • Voorstel is om op donderdagmiddag 21 en vrijdag 22 november heidagen te houden met overnachting. Zodra het definitief is, zal er een brief worden geschreven voor de leidinggevenden van de leden.

Naar aanleiding van de vijfde mededeling geven verschillende raadsleden aan dat zij positief gestemd zijn over het kiezen van de CSR-voorzitter als GV-voorzitter (zoals gebruikelijk). In januari kan er worden geëvalueerd.

3. Verslag van de vergadering d.d. 12-07-2019

Tekstueel:

Het verslag is ongewijzigd vastgesteld.

Naar aanleiding van:

- **Pagina 4, eerste actiepunt:** de bestuurder is om een beleidsstuk gevraagd.
- **Pagina 4, tweede actiepunt:** de rapportage is verstuurd. Het actiepunt is afgehandeld.
- 85 • **Pagina 4, derde actiepunt:** de ambtelijk secretaris heeft de punten gestuurd naar de bestuurssecretaris. Een brief is echter niet gereed. HRM zal met de ambtelijk secretaris kijken of een brief nog nodig is, aangezien de nota diversiteit al is vastgesteld.
- **Pagina 4, vierde actiepunt:** de brief wordt op korte termijn redactioneel rondgestuurd.
- **Pagina 4, vijfde actiepunt:** de brief wordt nog aangepast door raadslid Van Tubergen.

4. Contractverlenging arbodienst

Raadslid Sluijs geeft aan dat raadslid Breetvelt al een aanzet voor een brief heeft gedaan. De punten die hierin zijn genoemd, kunnen al worden genoemd in de OV, als de raad zich in deze kan vinden. Verder is decentraal de vraag uitgezet wat de ervaringen zijn met de arbodienst.

95 Raadslid Grassiani merkt op dat tijdens de HRM training van 3 september onder meer de arbodienst is besproken. Op het moment is alleen het oude contract toegevoegd aan het instemmingsverzoek. De COR zou beter inzicht moeten krijgen in hoe de verlenging er contractueel uit gaat zien. Ook is het problematisch dat er al twee jaar geen jaarverslag is gepubliceerd. Daar is de arbodienst contractueel toe verplicht. De informatievoorziening vanuit de arbodienst is minimaal. Daarnaast is artikel 100 2.1 opmerkelijk waarin staat dat het contract zes maanden voor de einddatum had moeten zijn opgezegd. Nu lijkt het automatisch met een jaar te worden verlengd. Raadslid Pasman geeft aan dat de arbodienst de afgelopen jaren veel bestuurlijke wisselingen heeft meegemaakt. De informatievoorziening blijft ondanks dat wel minimaal. Voorzitter Van der Pol geeft aan dat zaken als informatievoorziening nadrukkelijker in het contract moeten staan. Ook het contact met de medezeggenschap moet nader worden gespecificeerd in het contract.

110 Raadslid Huygens wil ook meer inzicht in het contract. Daarnaast wil hij het contract sturen naar de trainer die op 3 september de HRM scholing heeft verzorgd. De arbodienst moet verder laten weten wat de visie is voor de komende tijd. Raadslid Huygens hoort zorgelijke signalen, zoals het niet volgen van de Wet verbetering poortwachter door verschillende leidinggevenden. Daarnaast wordt door

de arbodienst niet kenbaar gemaakt hoeveel van het verzuim werkgerelateerd is. Personen die aangeven dat het verzuim werkgerelateerd is, krijgen daar geen reactie op van de arbodienst. Raadslid Grassiani vult aan dat sommige personen zelf niet weten dat ziekte werkgerelateerd is. Het is merkwaardig dat personeel zichzelf op deze manier moet diagnosticeren. Verder wil ze vragen of er goed wordt gekeken naar het verzuim van OBP enerzijds en WP anderzijds.

Raadslid Sluijs geeft aan dat inzicht in de adviezen ook minimaal is. De adviezen met de reacties van het CvB moeten zichtbaar zijn. Raadslid Van Tubergen brengt in dat in het jaarverslag 2018 van de UvA staat dat het gestegen verzuim onder OBP een aandachtspunt is en dat er het voornemen is om met de arbodienst de oorzaken hiervan te onderzoeken.

Voorzitter Van der Pol rondt de discussie af. Tijdens het agendaoverleg zal worden gevraagd naar het contract en een visie op schrift. Indien er nieuwe documenten komen, is een ruimere reactietermijn nodig.

5. Jaarverslag vertrouwenspersonen 2018

Raadslid Sluijs heeft het jaarverslag gelezen en schriftelijk aangegeven wat ze positieve, opvallende en negatieve aspecten vindt. Raadslid Huygens vindt dat duidelijk moet worden wat de meerwaarde is van de vertrouwenspersoon. De positie van de personeelskolom moet ook worden bevraagd. Raadsleden Grassiani en Brouwer vinden dat de effectiviteit van de vertrouwenspersonen gering lijkt. Ook de inhoud van het verslag is matig. Er ontbreekt zelfreflectie en de verhouding tussen de medewerkersmonitor en de vertrouwenspersonen zou beter kunnen worden uitgelegd.

De raad besluit het jaarverslag te agenderen voor de OV. De bevindingen van raadslid Sluijs worden toegevoegd aan de vergaderstukken.

6. RI&E decentrale eenheden

De raad is akkoord met het versturen van de email aan de raden.

7. Antwoordbrief CvB inz. sociale veiligheid

Raadslid Huygens licht zijn bevindingen toe. Het hoofdpunt is P&O en het HR-beleid. P&O kan volgens hem niet goed ingrijpen, wanneer dat wel nodig is. De hiërarchische positie en aanwezige deskundigheid zijn ook aandachtspunten. Raadslid Van Tubergen vindt dat personeel een grotere rol zou moeten innemen in het werk van P&O. Raadslid Sluijs merkt op dat ook het ontbreken van inzicht in de adviezen van P&O niet bijdraagt aan de reputatie van P&O. Raadslid Pasman wil met het CvB praten over de verantwoordelijkheid van P&O.

Voorzitter Van der Pol ziet een verschil tussen de visie van het CvB en sommige leidinggevenden die zich niet aan het beleid lijken te houden. Raadslid Sluijs vindt directere begeleiding voor leidinggevenden nodig. Verder moet worden bekeken of P&O op het moment het werk goed aankan of dat daar bijvoorbeeld ook sprake is van een te grote werkdruk.

De raad besluit om sociale veiligheid te bespreken met het CvB tijdens de heidagen.

8. Antwoordbrief CvB inz. kind-ouder/voogd

Raadslid Kraal heeft een overzicht gemaakt van de kolfruintes binnen de UvA. Raadslid Huygens geeft aan dat het probleem zit bij de dubbelfunctie van sommige kolfruintes. Raadslid Van Tubergen is benieuwd of het aantal kolfruintes voldoende is. Dit zal worden gevraagd aan raadslid Kraal.

De raad besluit om een antwoordbrief te schrijven waarbij het overzicht als bijlage wordt toegevoegd (*actiepunt*). Enkele locaties die nu nog ontbreken zullen nog worden aangevuld. In de brief zal om een concretere planning worden gevraagd.

9. Beleidsplan UB

Raadslid Huygens geeft aan dat de GOR bezig is met het bestuderen van het beleidsplan op het gebied van personeel. Eerder werd een matrixorganisatie voorgesteld, maar na een negatief advies van

de GOR is dat teruggetrokken. Er lijken nog wel elementen van een matrixorganisatie impliciet in het stuk te zijn opgenomen. De GOR heeft daarom naar de strategische personeelsplanning gevraagd. Op de vraag hoe de verhouding met de HvA is, antwoordt raadslid Huygens dat de bedrijfsvoering is samengevoegd en dat er digitaal enigszins wordt samengewerkt. De specifieke taken zijn wel gescheiden.

Commissie O&O zal nog naar de inhoud van het beleidsplan UB kijken (*actiepunt*).

11.41 uur raadslid Grassiani verlaat de vergadering.

10. Programma duurzaamheid

Raadslid Walstra en voorzitter Van der Pol blikken terug op de ronde tafels die over duurzaamheid zijn gehouden. Er werd gesproken van stimuleren in plaats van opleggen, bijvoorbeeld bij vliegen. Ook kwam onder meer de rol van duurzaamheid in het onderwijs aan bod.

11.47 uur raadslid Kleverlaan betreedt de vergaderzaal.

Raadslid Kleverlaan vindt dat UvA-personeel een zakelijke OV-kaart zou moeten krijgen. Zo wordt het personeel gemotiveerd om meer het OV te nemen. De Rijksoverheid en veel bedrijven geven personeel al een zakelijke OV-kaart.

Raadslid Sluijs vindt dat er meer fietsenstallingen moeten komen, als fietsen wordt gestimuleerd. Raadslid Pasman stelt dat er ook moet worden gekeken naar het afval dat de UvA produceert.

De raad besluit om het onderwerp te agenderen voor de OV, zodat het CvB de punten mogelijk nog kan meenemen bij het opstellen van de green paper.

11. Jaarverslag UvA 2018

Raadslid Van Tubergen noemt de behaalde studiepunten per student opmerkelijk. De behaalde studiepunten lijken de afgelopen jaren niet te zijn gestegen. Verder is het opvallend dat internationale studenten vaker nominaal afstuderen en dat de man-vrouwverhouding gelijk begint te trekken onder WP, maar niet onder OBP. Daarnaast is het zorgelijk dat het ziekteverzuim onder OBP stijgt.

Raadslid Kleverlaan wil meer helderheid over het gegeven dat er meer geld is uitgegeven, terwijl de exploitatie gelijk is gebleven. Verder is het personeelsbestand afgenomen, terwijl het studentenaantal stijgt. Ook is het goed om met het CvB te spreken over het voorgenomen beleid van het ministerie van OCW om de reserves te minimaliseren.

De ambtelijk secretaris noemt de punten van raadslid Breetvelt die afwezig is. Raadslid Breetvelt wil graag weten wat de positie van het CvB is in de UvA groepsstructuur. Verder vindt zij het merkwaardig dat 3.5 miljoen euro aan voorinvesteringen niet is besteed in 2018, met name FEB, FNWI, AUC en centraal niveau hebben onderbesteed. Ook het hoge aantal tijdelijke werknemers bij FdR, FdT en FMG is opvallend. Daarnaast vindt zij de omschrijving van de taken van de UvA Holding niet volledig en lijken de dividenden gedaald. Ze vraagt zich af waarom die zijn gedaald.

De raad zal de punten bespreken met het CvB tijdens de OV.

12. Aandragen agendapunten OV179 d.d. 20-09-2019

Op de agenda van de OV staan de voorgenomen contractverlenging van de arbodienst, het jaarverslag vertrouwenspersonen 2018, het jaarverslag en jaarrekening UvA 2018 en het programma duurzaamheid. Verder zal tijdens het agendaoverleg de vacante zetels van de OR FEB worden besproken en worden gevraagd wanneer het jaarverslag van de klachtencommissie gereed is.

13. Rondvraag en sluiting

- Raadslid Van Tubergen merkt op dat er een kwetsbare situatie lijkt te zijn ontstaan bij de diensten. Zo zijn er interim directeuren bij het AC en ICTS. Hij zal er naar vragen tijdens de OV.

225 Voorzitter Van der Pol bedankt allen voor hun bijdrage en sluit de vergadering om 12.14 uur.

Openstaande actiepunten

n.a.v. de IV d.d. 08-02-2019

- Conceptbrief over positie ICTS schrijven (commissie O&O en Huygens).

n.a.v. de IV d.d. 14-06-2019

- Aandachtspunten t.a.v. de nota diversiteit op hoofdlijnen doorgeven aan de bestuurssecretaris, commissie HRM stelt een conceptreactie op (AS en commissie HRM).
- Aanpassen brief taalbeleid (Breetvelt en Kraal).
- Aanpassen brief Medewerkersmonitor (Van Tubergen).

n.a.v. de IV d.d. 06-09-2019

- Bekijken UB Beleidsplan (commissie O&O).
- Vervolgreactie brief kolfruintes opstellen (commissie HRM).