

Centrale Ondernemingsraad UvA

COR-secretariaat

Spui 21
1012 WX Amsterdam
Postbus 19268
1000 GG AmsterdamT 020 525 6955
E-mail: cor@uva.nl5 **Verslag interne COR-vergadering**

10	Datum 18 02 2022	Verslag door Mw. mr. N.M. Nagobi	Tijd 10:00-11:45 uur
	Locatie Kamer 0.21 Maagdenhuis (Spui 21, Amsterdam) en Videoconference		

15 **AGENDA**

1. **Opening, vaststelling agenda**
 2. **Mededelingen**
 3. **Benoemingscommissie Rector magnificus, opvolger Karen Maex**
 - 20 4. **Nabespreking Heiochtend 04/02**
 5. **Verslag d.d. 28-01-2021**
 6. **Extra onderwijsruimte REC**
 7. **Covid-19 – laatste stand van zaken**
 8. **Commissie Communicatie instellen**
 - 25 - communicatie in nieuwsbrieven
 9. **CvB Adviesaanvraag: Opdrachtformulering doorontwikkeling gezamenlijke diensten UvA HvA**
 10. **Instemmingsverzoek Risico Inventarisatie en Evaluatie Instrument Decentraal beleid Arbozorg**
 - 30 11. **Arbodienst dossier**
 - Brief COR – inzake contract
 - Informatie aanbesteding Arbodienst en vraag om deelname aan projectgroep
 12. **Extra informatie project digitaal toetsen**
 - 35 13. **Vorbereiding / vaststellen agenda OV 04/03/2022**
 - Arbodossier
 - UvA Q
 - Instemmingsverzoek (zie nr. 10)
 - Covid-19 -stand van zaken
 - hooglerarenbeleid (n.a.v. IV 28-01)
 - 40 14. **Tripartiete overleg verslag - UCLO – COR - GOR**
 - Keuze afvaardiging werkgroep - positie docenten waarin UCLO en COR leden zitting in nemen.
 15. **InProces**
 - Een korte introductie
 - 45 16. **Nieuwsbrief COR – Commissie Communicatie**
 - Welk onderwerp vindt de COR de nieuwswaardig voor de voor de **UvA-nieuwsbrief editie 3 maart?**
 13. **Rondvraag en sluiting**
-

50

Aanwezig: G. van der Pol (Voorzitter), E. Grassiani (Vicevoorzitter, online), H. Brand, D. Donner, C. Hille (online), H. Kjos (online), T. Markaki (online), N. Naaraat, E. Pasmaan (online), M. Sanders (online), L. Schaap (online), N. van Woerden, L. Torenvliet, O. van Tubergen (online), Nafisa Nagobi (ambtelijk secretaris)

55

Afwezig met bericht: -
Afwezig zonder bericht: -

VERSLAG

60

1. Opening, vaststelling agenda

Voorzitter Van der Pol opent de vergadering om 10:00 uur en heet iedereen van harte welkom.

65

De agenda is gewijzigd vastgesteld. Voorzitter Van der Pol deelt mee dat wegens de storm die vanmiddag zal plaatsvinden en de daarbij afgekondigde sluiting van het maagdenhuis om 12:00 uur, de IV duurt tot 11:45 uur. Agenda nr. 15 wordt doorgeschoven naar de volgende IV.

2. Mededelingen

70

- Voorzitter Van der Pol deelt mee dat Karen Maex op 15 juli 2022 haar functie als rector magnificus van de Universiteit van Amsterdam neerlegt, na bijna negen jaar in Amsterdam. De opvolging wordt besproken bij agenda nr. 3.

75

- Voorzitter Van der Pol deelt mee dat vorige maand de Ondernemingsraad Economie en Bedrijfskunde (OR EB) heeft besloten om per 1 maart 2022 de volgende twee OR leden af te vaardigen naar de Centrale Ondernemingsraad van UvA. Dat zijn Alain Dankers (studieadviseur) en Gijs van Houwelingen (assistent professor).

80

- Voorzitter Van der Pol deelt mee dat d.d. 11 januari 2022 er een tweede technisch overleg over ventilatie plaatsvond. Bert Zwiep, Janine van der Deure en Jan Buursma van de bestuursstaf en COR-raadsleden van de Commissie HRM en het DB namen hieraan deel. Ambtelijk secretaris (AS) Nagobi heeft een verslag - op persoonlijke titel - van dit overleg toegevoegd aan de stukken en deze wordt gedeeld met de weekmail van volgende week.

85

- Voorzitter Van der Pol deelt mee dat de Ombudsfunctionaris, Samera Ouchene, binnenkort wordt uitgenodigd voor de IV in maart (of april).

- Voorzitter Van der Pol deelt mee dat de nieuwe Chief Diversity Officer, Machiel Keestra, binnenkort wordt uitgenodigd voor de IV (april/ mei).

90

- Voorzitter Van der Pol deelt mee dat deze middag de ALV van het Landelijk Overleg Universitaire Medezeggenschap (LOVUM) plaatsvindt. Het LOVUM heeft als doel het gezamenlijk verbeteren en versterken van de positie en het functioneren van de universitaire medezeggenschap. Het LOVUM fungeert voor de leden als platform voor informatievergaring en –uitwisseling, voor het delen van kennis en ervaring, voor het uitdiepen van onderwerpen en voor discussies over actuele en gedeelde thema's. Raadsleden kunnen via cor@uva.nl aangeven of zij aan dit overleg willen deelnemen.

95

- Voorzitter Van der Pol deelt mee dat tijdens het Agenda Overleg, met Collegevoorzitter Geert ten Dam is besproken waarom de COR-raadsleden bij hun aanstelling geen geloofsbrief c.q. aanstellingsbrief meer ontvangen. Ambtelijk secretaris Nagobi heeft deze vraag laten beantwoorden door het Centraal Stembureau van de UvA (CSB) en dat antwoord is toegevoegd aan de vergaderstukken. Voorzitter Van der Pol en raadslid Van Tubergen hebben geconstateerd dat het antwoord niet toereikend is. De raadsleden in de IV hebben aangegeven dat een aanstellingsbrief afkomstig van de gesprekspartner van de COR - het CvB – wel toereikend is. AS Nagobi geeft dit door aan de bestuurssecretaris (*Actiepunt AS Nagobi*).

100

2. Benoemingscommissie Rector magnificus, opvolger Karen Maex

Voorzitter Van der Pol licht de procedure van de benoemingcommissie toe. In de Commissie nemen één COR-afgevaardigde, één CSR-afgevaardigde, één decaan en 2 leden van de Raad van Toezicht (RvT) en Collegevoorzitter Ten Dam deel. Deze Commissie leidt het sollicitatieproces, buigt zich over het profiel en kan mogelijk wijzigingen aanbrengen in het profiel. Het profiel wordt vervolgens aan de COR ter advies voorgelegd.

105

In de IV is afgestemd dat voorzitter Van der Pol namens de COR als afgevaardigde zitting zal nemen in deze benoemingscommissie.

110

Raadslid Brand wil weten de stand van zaken is, in het geval er per 15 juli 2022 nog geen nieuwe Rector Magnificus is aangesteld. Voorzitter Van der Pol deelt mee dat over deze vraag door

de RvT ook is nagedacht. De RvT heeft een recent een principe besluit genomen.

Vanwege het noemen van namen wordt besloten dit onderwerp verder vertrouwelijk te behandelen.

115

135 Voorzitter Van der Pol geeft aan dat de RvT recent ook heeft besloten drie RvT-leden stapsgewijs te laten aftreden in de zomer van 2022, 2023 en 2024. In de planning stond dat zij tegelijkertijd zouden aftreden en dat vonden zij onwenselijk en daarom is voor deze oplossing gekozen. De vorige COR heeft destijds over het profiel voor de RvT geadviseerd en datzelfde profiel zal ook voor de komende benoemingsprocedures gebruikt worden. Voorzitter Van der Pol nam destijds deel aan het draagvlakgesprek. Meer nieuws hierover volgt in het voorjaar.

3. Nabespreking Heiochtend 04/02

140 Voorzitter Van der Pol kijkt terug op de Heiochtend met het CvB. Raadslid Donner merkte op dat, wat verbeterlagen gemaakt kunnen worden met betrekking tot het staande buffet in relatie tot de Coronamaatregelen. Verder zijn de raadsleden het erover eens dat het een geslaagde heisessie met de bestuurder was.

145 Raadslid Van Tubergen geeft aan dat hij bij de FdR heeft nagevraagd hoe over hybride werken en mogelijkheden over bezuinigen op de m2 wordt gedacht en wat de plannen zijn op dat gebied. In het vorige technische overleg met de FP&C en de financiële Commissies van de COR en de CSR, werd duidelijk gemaakt date er mogelijkheden zijn om te bezuinigen op de m2, echter bij hem op de faculteit kreeg hij bij zijn navraag te horen dat dit juist niet goed mogelijk is, omdat de gebouwen op een bepaalde manier zijn gebouwd dat het herinrichten van een ander door het vaste patroon van de gebouwen vrijwel is uit gesloten. Raadslid Pasmaan geeft aan dat hij ook navraag heeft gedaan bij hem op de Faculteit der Geneeskunde en geeft aan dat hij ook hetzelfde constateert bij hem op de faculteit. Naast het feit dat het bouwtechnisch niet mogelijk is, zijn er geen voldoende mensen aanwezig bij ICTS om het hybride werken op grote schaal mogelijk te maken. Raadslid Van Tubergen voegt hieraan toe dat bezuinigen op de m2 op dit moment ook niet reëel is. Hij en raadslid 155 Van Tubergen trekken de conclusie dat het noodzakelijk is dat de bestuurder een lange-termijn-plan zal gaan opzetten om het hybridewerken op grote schaal binnen de UvA mogelijk te maken.

160 Raadslid Donner geeft aan dat het van belang is dat de decentrale raden bij hun bestuurder inventaris van hun plannen van aanpak betreffende toekomstige pandemie-en opvragen. Deze inventaris dient duidelijk te maken wat de verwachtingen en planning zijn voor het hybride onderwijs. Die stukken dienen als onderwerp van gesprek te zijn in een technisch overleg met de Directeur FP&C, en de Directeur Huisvesting en de Commissies Financiën en Huisvesting van de COR.

165 Hij geeft aan dat daarnaast met de bestuurder dient te worden gepraat over een visie voor de lange termijn in een tweede technische overleg. Hierbij is goed om dit overleg in GV-verband te doen met de Commissies Financiën en Huisvesting van de COR en de CSR.

Raadslid Van Tubergen voegt hieraan toe dat de facilitering van de medewerker in relatie het hybride werken ook in het tweede technisch overleg onderwerp van gesprek dient te zijn.

Raadslid Donner voegt hieraan toe dat er daarnaast ook een derde technisch overleg ingepland dient te worden over duurzaamheid.

170 In de IV wordt afgestemd dat AS Nagobi de 3 technische overleggen zal inplannen in overeenstemming met de Commissies Financiën en Huisvesting van de COR, de COR en de CSR en FP&C en HuisvestingsOntwikkeling.

4. Verslag d.d. 28-01-2021

175

Tekstueel:

Het verslag is gewijzigd vastgesteld.

- 180 • Raadslid Schaap heeft een aantal tekstuele wijzigingen voorgesteld. In de IV is afgestemd dat deze per e-mail worden afgehandeld.

Naar aanleiding van:

- Pagina 2, regel 100-107:

185 ‘Mevrouw Timmermans heeft in de opmerkingen aangegeven dat gevraagde gegevens door raadslid Torenvliet op verschillende manieren beschikbaar zijn. Zij vraagt het volgende :

De vraag is even wat wenselijk is: de analyse of de presentatie van de data die aan een groter publiek is getoond bijvoorbeeld?’

190 AS Nagobi zal deze vraag forwarden aan raadslid Torenvliet per e-mail.

‘Mevrouw Timmermans trekt de conclusie dat de wijze van het gebruik van UvA Q nog niet UvA-breed is uitgerold. Het zou kunnen helpen als er een informatiesessie - van ongeveer een uur - over het gebruik van UvA-Q door medewerkers wordt georganiseerd, om ruis hierover te beperken.’

195

In de IV is afgestemd dat met raadsleden Kjos, Torenvliet en Van Woerden en mevrouw Timmermans binnenkort een technisch overleg c.q. informatiesessie wordt ingepland over het gebruik van UvA Q (*Actiepunt AS Nagobi*).

200 *Vicevoorzitter Grassiani verlaat de IV om 10:20*

5. Extra onderwijsruimte REC

Voorzitter Van der Pol deelt mee dat de COR recent een bericht van een communicatiemedewerker van het Roeterseilandcampus (REC) ontving over de bouw van een extra onderwijsruimte die wordt 205 gebouwd op het REC. Hij geeft hierbij aan dat de GV bij de besprekingen over de Begroting met de bestuurder heeft aangegeven dat de manier waarop de GV betrokken wordt op het gebied van huisvesting pro-actiever moet. Raadslid Van Tubergen geeft aan dat de het van belang is dat de medezeggenschap wordt betrokken voordat een besluit wordt genoemd. Het gaat hierbij om het verstrekken van tussentijdse informatie door de bestuurder aan de GV.

210 In de IV is afgestemd dat er in de komende maanden een aantal technische overleggen worden ingepland:

- er wordt een technisch overleg ingepland met de directeuren HuisvestingsOntwikkeling en FP&C. De Commissie Huisvesting van de COR neemt hierin de lead. De voortgang van alle projecten die nu op de rol liggen zullen onderwerp van gesprek zijn (*Actiepunt Commissies Financiën en Huisvesting*);

215

- er wordt een technisch overleg ingepland met de directeur van FP&C en de Commissie Huisvesting en de Commissie Financiën. De Commissie Financiën neemt herin de lead. Voorzitter Van der Pol zal bij de voorzitter van de GV peilen of de GV-CSR-Commissies Huisvesting en Financiën hierbij ook dienen aan te sluiten. Onderwerp van gesprek zullen de visie op de komende jaren op het Huisvestingsplan zijn (*Actiepunt Voorzitter Van der Pol en de Commissies Financiën en Huisvesting*)

220

- er wordt een technisch overleg over duurzaamheid ingepland met de directeur van FP&C en de Commissies Financiën van de CSR en de COR. De Commissies Financiën nemen hierin de lead. (*Actiepunt Commissie Financiën*).

225

6. Covid-19 – laatste stand van zaken

Voorzitter Van der Pol deelt mee dat de COR recent ter informatie het document ‘Cruciale functies in het kader van quarantaineregels’ heeft ontvangen van de bestuurder.

230

Raadslid Van Tubergen deelt mee dat hij geen persberichten heeft gezien op de UvA-website over de storm Eunice. Gebouwen sluiten eerder en onderwijs in de middag is geannuleerd. In de IV worden vervolgens door verschillende raadsleden geconcludeerd dat de informatie over de storm Eunice via verschillende kanalen, zoals Canvas, studentenwebmail, en afdelingsmail is verspreid. AS Nagobi zal bij de bestuurssecretaris navraag doen over de informatieverspreiding van de storm Eunice op centraal niveau doen.

235

7. Commissie Communicatie instellen - communicatie in nieuwsbrieven

Voorzitter Van der Pol heeft meegereken dat een HR-medewerker op een faculteit, het verhaal heeft verspreid ‘dat de COR ervoor had gezorgd dat het contract met de Arbodienst UMC niet is verlengd en dat deze beslissing een directe aanval op de Arboartsen zou zijn’. Hij geeft aan dat deze casus een belangrijke aanleiding is om de nieuwe Commissie Communicatie van de COR uit te breiden. Hij en AS Nagobi maken momenteel al deel uit van de Commissie.

240

Raadsleden Hille en Pasmaan verbazen zich over het feit dat soort berichten via een HR-medewerkvloer worden verspreid. Raadslid Hille heeft niet de indruk van het CvB noch van de Directeur HR meegereken dat zij het niet eens waren met het standpunt van de COR. Daarnaast stelt zij voor dat het noodzakelijk is om met de bestuurder een gesprek te voeren over hoe om te gaan met situaties waarin de COR en het College als zij het bijvoorbeeld niet met elkaar eens zijn. Raadslid Pasmaan benadrukt dat het de taak van de HR Directeur is zijn HR-medewerkers van de juiste informatie te voorzien. Daarnaast benadrukt hij dat er spelregels zijn voor wat iemand op de werkvloer meedeelt.

245

Voorzitter Van der Pol benadrukt dat verspreiding van dit soort misinformatie voorkomen had kunnen worden indien de COR vaker COR-nieuwsbrieven zou publiceren. In de IV is afgestemd dat de raadsleden Brand en Pasmaan ook deel zullen uitmaken van de Commissie Communicatie en dat er een persbericht van de COR zal worden opgesteld over de laatste stand van zaken rond het Arbodienstcontract. Voorzitter Van der Pol neemt hierin de lead (*Actiepunt voorzitter Van der Pol*).

250

255

Raadsleden Brand en Naaraat verlaten de IV om 11:10.

8. CvB Adviesaanvraag Opdrachtformulering doorontwikkeling gezamenlijke diensten UvA HvA

260

Raadslid Donner geeft aan dat de COR de GOR om input heeft gevraagd voor het adviesverzoek van het CvB inzake de opdracht doorontwikkeling Diensten (kenmerk 2022cu0035, d.d. 24 januari 2022). Hij geeft aan dat de GOR het ontwerp van deze opdracht heeft besproken. Het resultaat van deze bespreking is neergelegd in de brief van de GOR, ‘Samen Doen Reactie op Adviesaanvraag Opdrachtformulering doorontwikkeling diensten UvA-HvA (kenmerk gor22/u02)’. Raadslid Donner ligt in de IV de belangrijkste punten uit de brief toe.

265

De GOR maakt als eerste punt dat de adviesaanvraag op z'n minst ook bij de GOR had moeten worden voorgelegd.

Daarnaast is de scope van de opdracht niet duidelijk. In de brief van de GOR wordt dit uitgewerkt.

270

Raadslid Donner geeft aan dat er in het ontwerp ook een aantal formuleringen in het ontwerp staan die abstract overkomen. Het is raadzaam om een verduidelijking betreffende deze formuleringen te vragen.

Raadslid Hille geeft aan dat naast de genoemde punten van de GOR het ook van belang is bij het tijdspad aangeduid te krijgen op welke momenten de COR betrokken zal worden. Concreet betekent dit dat het CvB de COR een overzicht geeft van het tijdschema met daarop aangegeven op welke momenten betrokkenheid van de COR wordt verwacht.

275

Raadslid Kjos geeft aan dat het van belang kan zijn om een specificering aangeduid te krijgen van de relatie van de medewerkers van de Diensten ten opzichte van de andere de UvA-medewerkers. Concreet betekent dit dat de COR graag wil weten of de UvA-medewerkers in deze relatie als klant moeten worden gezien ten opzichte van de medewerkers van de Diensten, die in dit opzicht als dienstverlener moeten worden gezien. Zij wil met name weten of deze vraag valt binnen de scope van de opdrachtformulering?

Voorzitter Van der Pol geeft aan dat deze punten in een conceptbrief zullen worden neergelegd. Raadslid Donner en AS Nagobi stellen begin volgende week het eerste concept op. De brief zal vervolgens binnen de COR, conform de COR-redactie periode rond gaan.

9. Instemmingsverzoek Risico Inventarisatie en Evaluatie Instrument Decentraal beleid Arbozorg

Voorzitter Van der Pol geeft aan dat hij van raadslid Naaraat, namens de Commissie HRM, heeft door gekregen dat er in beginsel geen bezwaren zijn om in te stemmen.

Raadslid Donner mist informatie in het document. De rol van de decentrale arbozorg is niet in het document aangegeven. Wat wordt van deze decentrale arbozorg door de bestuurder verwacht en welke visie heeft de bestuurder hierop. De verhouding van deze RI&E in relatie tot andere RI&E's is onduidelijk, zoals bijvoorbeeld de werkplek en de PSA¹. Hij wil weten of er preventie elementen aanwezig zijn in het document. Daarnaast vraagt hij zich af of de jaargesprekken een onderdeel van dit documenten kunnen worden ter bevordering van de diepgang van de monitoring.

Voorzitter Van der Pol deelt mee dat genoemde aandachtspunten aan het College zullen worden voorgelegd op de OV d.d. 4 maart 2022.

10. Arbodienst dossier

Brief COR – inzake contract

Raadslid Hille bespreekt de opzet voor deze brief. Van belang is om het lange traject dat vooraf is gegaan aan de besluitvorming van de COR en het CvB geadresseerd wordt. De brief zal als basis dienen voor de op te stellen nieuwsbrief van de COR, zoals besproken bij nr. 8 'Commissie Communicatie instellen - communicatie in nieuwsbrieven.'

Informatie aanbesteding Arbodienst en vraag om deelname aan projectgroep

Dit onderdeel is niet besproken. Het eerste overleg moet nog plaatsvinden, medio maart 2022.

11. Extra informatie project digitaal toetsen

Voorzitter Van der Pol geeft aan dat de COR wordt betrokken bij het opstellen van het Programma van Eisen met betrekking tot de aanbesteding van het 'project digitaal toetsen'. Deze week heeft hij daarom AS Nagobi opdracht heeft gegeven om uit te zoeken hoe de COR in het verleden bij de aanbesteding van een vergelijkbaar systeem inzake digitaal toetsen was betrokken (**Actiepunt AS Nagobi**). Raadslid Donner legt uit dat de COR er belang bij heeft bij het opstellen van het Programma van Eisen te worden betrokken. Het gaat om een IT-toepassing en een onderwijs toepassing. Zodra de producten gereed zijn, kan het ook handig zijn, als er CSR leden worden betrokken. Raadslid Pasman benadrukt dat het van belang is om een gebruikers-evaluatie op te vragen en te bestuderen. Raadslid Kjos beaamt dit en geeft daarbij ook aan dat de compatibiliteit met andere systemen die momenteel in gebruik zijn wordt getest. Voorzitter Van der Pol antwoordt dat een van belangrijkste eisen zal zijn van de COR. Het systeem is bijvoorbeeld ook compatibel is met Proctoring.

12. Voorbereiding / vaststellen agenda OV 04/03/2022

- Arbodossier
- UvA Q
- Instemmingsverzoek (zie nr. 10)
- Covid-19 -stand van zaken

¹ PSA: psychosociale arbeidsbelasting

UvA Q

335 Voorzitter Van der Pol vat samen wat in de vorige IV, in aanwezigheid van drs. T. (Tetje) Timmermans, is besproken. In die IV heeft de COR geconstateerd dat er ontzettend veel mogelijk omtrent UvA. De praktijk laat echter iets anders zien. Dit dient te insteek te zijn op het gesprek tijdens de OV van 4 maart.

Hooglerarenbeleid (n.a.v. IV 28-01)

340 Voorzitter Van der Pol geeft aan dat dat gestelde vragen door raadslid Hille tijdens de IV d.d. 28 januari als basis zullen dienen ter bespreking van dit onderwerp tijdens de OV van 4 maart.

13. Tripartiete overleg verslag - UCLO – COR - GOR

- Keuze afvaardiging werkgroep - positie docenten waarin UCLO en COR leden zitting in nemen.

345

Voorzitter Van der Pol geeft aan dat tijdens het Tripartiete Overleg, met de UCLO, de COR - DB en Commissie HRM - en de GOR - DB GOR - d.d. 28 januari 2022, de voorzitter van de UCLO en de COR het initiatief hebben genomen om een werkgroep te vormen. Deze werkgroep zal overleg voeren over de positie docenten. Insteek is dat van de UCLO en de COR drie afgevaardigden zullen leveren. Collegevoorzitter Ten Dam is ook op de hoogte gebracht van dit initiatief. In de IV is afgestemd dat voorzitter Van der Pol en raadsleden Markaki en Van Woerden zitting zullen nemen in de werkgroep. Wordt vervolgd!

350

14. InProces

355 - Een korte introductie

Omdat de duur van de IV is verkort, wegens de storm is Eunice, wordt dit onderwerp vooruitgeschoven naar de volgende IV.

15. Nieuwsbrief COR – Commissie Communicatie

360 - Welk onderwerp vindt de COR de nieuwswaardig voor de voor de **UvA-nieuwsbrief editie 3 maart?**

365 De brief zal als basis dienen voor de op te stellen nieuwsbrief van de COR, zoals besproken bij nr. 8 'Commissie Communicatie instellen - communicatie in nieuwsbrieven.'. Het DB pakt dit op. Wordt vervolgd!

16. Rondvraag

370 Raadslid Schaap deelt mee dat zij via de UvA-Nieuwsbrief van deze week heeft vernomen dat de Academische Club zal sluiten. Zij verbaast zich over het feit dat de COR hier niet eerder over is geïnformeerd. Raadslid Van Tubergen geeft aan dat de voorgenomen sluiting ter sprake is geweest in de Programmagroep van het Universiteitskwartier. Raadslid Van Tubergen is namens de COR afgevaardigd om zitting te nemen in deze Programmagroep. Voorzitter Van der Pol geeft aan dat hierover vragen zullen worden gesteld tijdens de OV d.d. 4 maart 2022.

375

Voorzitter Van der Pol bedankt de COR-leden en sluit de vergadering om 11:45 uur.

Actiepunten COR

n.a.v. de IV d.d. 24-09-2021

- De volgende Medewerkersmonitor 2023 zal een nieuwe versie zijn. De COR zal hierbij betrokken worden. Hoe en in welke vorm is nog onduidelijk. Daarnaast is het van belang dat bij decentraal informatie wordt opgehaald over de Medewerkersmonitor 2021 AS Nagobi zal hierover navraag doen bij de Bestuurder (*Actiepunt AS Nagobi*): **navraag is gedaan, maar nog geen concreet**

n.a.v. de IV d.d. 28-01-2022

- Mevrouw Timmermans legt uit waarom zelfs een relatief lage response representatief kan zijn (ge-

baseerd op een uitgebreide analyse van de beschikbare data uit UvA Q, uitgevoerd door een data analist van de afdeling Bestuurlijke Informatie), niettemin hoopt ze uiteraard op een hoge response. Raadslid Torenvliet is door deze uitleg niet overtuigd. Om deze reden is afgestemd dat mevrouw Timmermans na de IV data zal delen met de COR, die deze uitleg onderschrijft (*Actiepunt mevrouw Timmermans*).

- Vicevoorzitter Grassiani deelt mee dat een collega-vriendin van haar in de OR van de VU zit en dat samen het plan hebben opgevat, werk te maken van het onderwerp “verkorting van het academisch jaar”. Tijdens het DBO van deze week is hier enthousiast op gereageerd. De COR reageert enthousiast op dit initiatief. Ambtelijk secretaris Nagobi zal met het DB en VU-OR-lid een afspraak inplannen in maart van dit jaar (*Actiepunt AS Nagobi*). Wordt vervolgd!
- Inzake de **Opdrachtformulering doorontwikkeling gezamenlijke diensten UvA HvA**. AS Nagobi informeert tijdig bij de raadslid Donner over de stand van zaken (*Actiepunt raadslid Donner en AS Nagobi*).
- In de IV wordt afgestemd dat de Ombudsfunctionaris in maart of april zal worden uitgenodigd voor een IV (*Actiepunt AS Nagobi*).

n.a.v. de IV d.d. 18-02-2022

- De raadsleden in de IV hebben aangegeven dat een aanstellingsbrief afkomstig van de gesprekspartner van de COR - het CvB – wel toereikend is. AS Nagobi geeft dit door aan de bestuurssecretaris (*Actiepunt AS Nagobi*).
- Voorzitter Van der Pol geeft aan dat een overzicht van de over te nemen dossiers van de Rector magnificus Karen Maex, zal worden opgevraagd bij de bestuurssecretaris van het CvB (*Actiepunt AS Nagobi*).
- In de IV is afgestemd dat met raadsleden Kjos, Torenvliet en Van Woerden en mevrouw Timmermans binnenkort een technisch overleg c.q. informatiesessie wordt ingepland over het gebruik van UvA Q (*Actiepunt AS Nagobi*).
- De Commissie Huisvesting van de COR neemt hierin de lead. De voortgang van alle projecten die nu op de rol liggen zullen onderwerp van gesprek zijn (*Actiepunt Commissies Financiën en Huisvesting*).
- Voorzitter Van der Pol zal bij de voorzitter van de GV peilen of de GV-CSR-Commissies Huisvesting en Financiën hierbij ook dienen aan te sluiten. Onderwerp van gesprek zullen de visie op de komende jaren op het Huisvestingsplan zijn (*Actiepunt Voorzitter Van der Pol en de Commissies Financiën en Huisvesting*).
- Er wordt een technisch overleg over duurzaamheid ingepland met de directeur van FP&C en de Commissies Financiën van de CSR en de COR. De Commissies Financiën nemen hierin de lead. (*Actiepunt Commissie Financiën*)
- In de IV is afgestemd dat de raadsleden Brand en Pasmaan ook deel zullen uitmaken van de Commissie Communicatie en dat er een persbericht van de COR zal worden opgesteld over de laatste stand van zaken rond het Arbodienstcontract. Voorzitter Van der Pol neemt hierin de lead (*Actiepunt voorzitter Van der Pol*).
- Deze week heeft hij daarom AS Nagobi opdracht heeft gegeven om uit te zoeken hoe de COR in het verleden bij de aanbesteding van een vergelijkbaar systeem inzake digitaal toetsen was betrokken (*Actiepunt AS Nagobi*).